



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



ОБУЧЕНИЕ

По проект №BG06RDNP001-19.610-0109-C01
„Подготвителна помощ за изготвяне на Стратегия за
местно развитие на МИГ Царево Малко Търново”

по Програма за развитие на селските райони

август 2023г.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



ТЕМИ НА ОБУЧЕНИЕТО

- 1. Екипна ефективност при изпълнение на дейностите;**
- 2. Управление на МИГ и вътрешни системи за административни, финансови и други процедури;**
- 3. Практики за добро управление и взимане на решения в условия на прозрачност и отчетност пред общността;**
- 4. Подготовка на проекти по мерки от СВОМР**



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Предизвикателства при прилагане на подхода:

- Многофондово финансиране на Стратегиите за ВОМР – Различни правила на фондовете и изисквания на УО на програмите;
- Липса на опит на МИГ в изпълнението на проекти/дейности по различните програми;
- Затруднения при подготовката на Условия за кандидатстване;
- Липса на опит по отношение на правилата за минимални помощи;
- Несъобразяване с някои условия при разработване на СВОМР;
- Чести промени в нормативната уредба/промени в правилата за финансиране на съответната програма;
- Промени в СВОМР, което води до забавяне в изпълнението.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Добри практики при прилагане на подхода:

- Непрекъснатата комуникация между УО на програмите и екипа на МИГ;
- Опростяване на процедурите, както за МИГ, така и за бенефициентите;
- Оказване на методическа помощ на потенциалните бенефициенти;
- Отговори на въпроси от МИГ, отправени от кандидати по време на обществени обсъждания на мерки;
- Координация с останалите УО с цел единен подход;
- Организиране на различни срещи/обучения по въпроси за изпълнението на СВОМР, подготовката на Насоки за кандидатстване, оценка на проекти.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА МИГ ПРИ ПРИЛАГАНЕ НА ПОДХОДА

1. Изграждане на капацитета на местните участници за разработване и изпълнение на операции, включително поощряване на способностите им за управление на проекти;
2. Определяне на недискриминационна и прозрачна процедура за подбор и обективни критерии за подбор на операции, които избягват конфликта на интереси, които гарантират, че поне 50% от гласовете при решения за подбор са дадени от партньори, които не са публични органи, и предвиждат възможност за подбор чрез писмена процедура;
3. Гарантиране на съгласуваност със стратегията за ВОМР при избора на мерки, като те се приоритизират според техния принос за постигане на целите на тази стратегия;



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА МИГ ПРИ ПРИЛАГАНЕ НА ПОДХОДА

4. Разработване и публикуване на покани за подаване на проекти, включително определяне на критериите за подбор;
5. Получаване и оценяване на проектни предложения;
6. Избор на мерки и определяне на размера на подкрепата и, където е приложимо, изпращане на тези предложения до отговорния орган за последна проверка на допустимостта преди одобряването им;
7. Мониторинг на изпълнението на стратегията за ВОМР и на подкрепените операции и провеждане на конкретни дейности за оценка във връзка с тази стратегия;



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА МИГ ПРИ ПРИЛАГАНЕ НА ПОДХОДА

- поддържа деловодна система и архив, от които може да бъдат проследени актовете на органите на МИГ;
- информира и подпомага подготовката на проекти на потенциалните кандидати;
- одобрява и публикува на електронната страница на МИГ индикативен график за приемите по съответните мерки от стратегията за BOMR за следващата календарна година;
- подготвя и публикува покана за подбор на проекти;
- публикува на електронната страница на МИГ указания и образци на документи за кандидатстване за всяка мярка не по-късно от 3 месеца преди публикуване на покана за подбор на проекти;
- приема заявления за финансова помощ;



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА МИГ ПРИ ПРИЛАГАНЕ НА ПОДХОДА

- създава и поддържа електронен регистър за постъпилите проекти по стратегията за BOMR, в който се отразява състоянието и движението на всеки проект;
- извършва подбор на проекти и определя размера на финансовата помощ;
- извършва преценка за съответствие на заявленията за предоставяне на финансова помощ по стратегията за BOMR;
- сключва договор като трета страна с одобрените кандидати;
- осъществява мониторинг на изпълнението на проектите и подпомага методически получателите на финансова помощ;
- осъществява посещения на място на кандидати и получатели, когато това е предвидено в процедурата и в нормативен акт или в договора;



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА МИГ ПРИ ПРИЛАГАНЕ НА ПОДХОДА

- подпомага одобрените кандидати при подготовката на заявки за плащане и за изготвяне на доклади за отчитане на изпълнението;
- изготвя доклади, анализи, отчети, справки и други във връзка с изпълнението на стратегията за BOMR, изисквани от УО;
- изготвя и представя годишен доклад за отчитане изпълнението на стратегията за BOMR;



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Основни принципи за висока екипна ефективност



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Личната ефективност на всеки член на екипа, както и неговия професионализъм не са достатъчни за постигане на висока екипна ефективност. Работата в екип е умение, което има нужда да се развива посредством спазването на следните принципи:

Преследване на обща цел

Спазване на общи правила

Провеждане на ефективна комуникация

Управление на конфликти





Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Преследване на обща цел

Преследването на обща цел е основната причина, поради която един екип съществува. Всеки нов член на екипа притежава свои лични цели. За да се постигнат висока мотивация и най-добри резултати, е необходимо общата цел да се припокрие с индивидуалната на всеки от членовете на екипа.





Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Спазване на общи правила

Когато говорим за работа в екип, общите правила са тези, които регламентират начина, по който взаимодействаме един с друг. В неписаните правила на екипа е добре да бъдат включени теми, като това какво е позволено и какво не, какви са отговорностите на всеки член и какви очаквания имаме към него.





Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Провеждане на ефективна комуникация

Комуникацията е един от най-важните елементи в екипната работа. Без нея общата цел не би могла да бъде възприета правилно от членовете на екипа. Оперативната дейност е от съществено значение за постигане на очакваните резултати, но в комбинация с ефективна комуникация, същите са гарантирани, вероятно и в по-кратки срокове.





Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Управление на конфликти

Конфликтът е едно от най-естествените явления при взаимодействието между хората. Но ако той бъде управляван добре, би могъл да доведе до намиране на оптимално решение на възникнал проблем, както и до справяне с деструктивни поведения. Това, което ще е от полза при управлението на конфликта, е знанието за процеса, неговите фази, както и поведението, което трябва да имаме при различните етапи от конфликта. За ефективното управление на конфликта помагат и правилата, възприети от екипа като подходящи за справяне с подобни ситуации.





Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Тема 2: Управление на МИГ и вътрешни системи за административни, финансови и други процедури





Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Органи на управление на МИГ

1. Колективен върховен орган /КВО/ на МИГ е Общото събрание - в него участват всички негови членове. Юридическите лица участват в Общото събрание чрез своя законен представител или чрез нарочно упълномощен представител. Членовете на сдружението могат да упълномощят с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на общото събрание. Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Компетентност на Общото събрание

Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава;
2. Приема дългосрочни планове, програми и други решения за постигане целите и задачите на Сдружението;
3. Решава въпроси, свързани с разпореждането с недвижими имоти и учредяването на вещни права върху тях;
4. Избира членовете на Управителния съвет и Председателя, а при необходимост формира и други органи на управление;
5. Обсъжда и приема годишния отчет и баланса, внесен от Управителния съвет, и освобождава членовете му от отговорност;
6. Приема годишния бюджет;
7. Решава въпросите, свързани с последиците от прекратяването на Сдружението, и го прекратява;
8. Утвърждава решенията на Управителния съвет за приемане на нови членове и изключва членове на сдружението;
9. Приема символиката на Сдружението по предложение на Управителния съвет;
10. Взема решения, относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;
11. Отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Колективен управителен орган /Управителен съвет/

Състои си от 7 члена, които имат постоянен адрес и/или работят на територията на Община Царево или Община Малко Търново, когато са физически лица, или имат седалище и адрес на управление на територията на Община Царево или Община Малко Търново, когато са юридически лица с мандат от 5 (пет) години. Членовете на управителния съвет могат да бъдат преизбирани за последователни мандати без ограничения.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Правомощия на Управителния съвет

1. Разработва, приема и предлага за обсъждане и приемане на Общото събрание планове и програми, отчети и други;
2. Осъществява ръководството на Сдружението и взема решения по тези въпроси;
3. Определя необходимостта, броя, вида на щатове за сътрудници на Сдружението и техните възнаграждения;
4. Приема, предлага за утвърждаване приемането и изключването на членове на Сдружението;
5. Обсъжда и решава всички въпроси по дейността на Сдружението, които са извън компетентността на другите органи на Сдружението;
6. Прави предложения за извършване на разпоредителни действия с недвижими имоти и учредяването на вещни права върху тях.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Екип на МИГ

Органи за работа по Стратегията за местно развитие са: изпълнителен директор, оперативен екип на МИГ (експерт по прилагане на СВОМР, асистент) и помощни органи - експертен съвет и комисия за избор на проектите (КИП). КИП се назначава със заповед на председателя на УС и функционира в съответствие с разпоредбите, заложиени в раздел „Процедура за подбор на проекти към стратегия за ВОМР на МИГ” на Наредба № 22 от 14.12.2015 г.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Тема 3: Практики за добро управление и вземане на решения в условия на прозрачност и отчетност пред общността

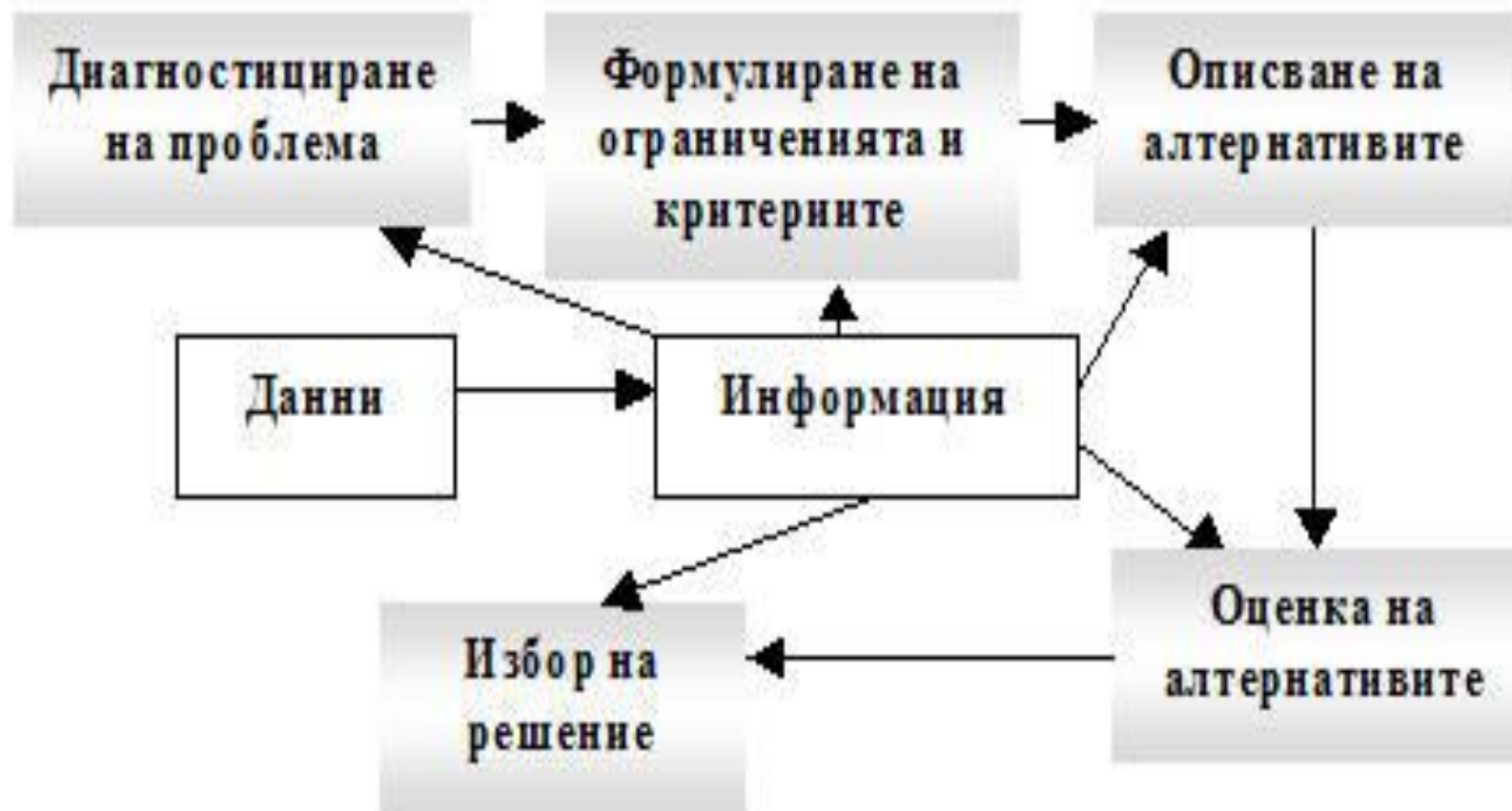




Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ





Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Тема 4: Подготовка на проекти по мерки от СВОМР

Въвеждане и терминология

- Насоки/условия за кандидатстване;
- Информационна система за управление и наблюдение 2020 /ИСУН 2020/.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

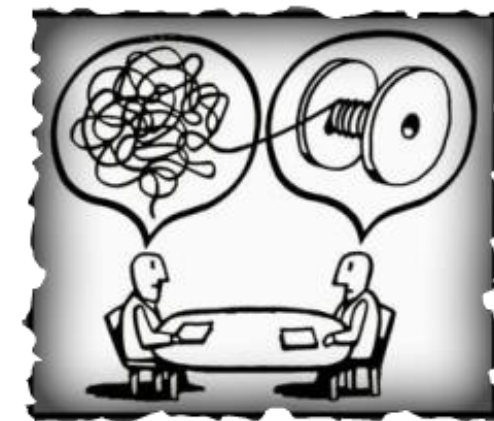
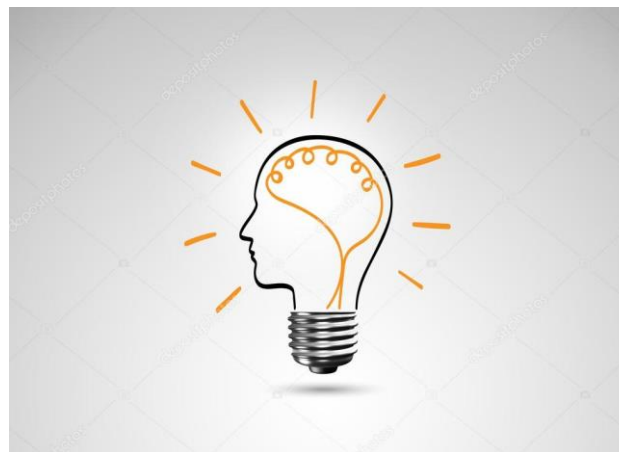


Формулиране на проектна идея



ФИНАНСИРАНЕ

ИДЕЯ



КОНСУЛТИРАНЕ



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Планиране – дейности и разходи

Допустими дейности = допустими разходи = успешен проект





Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Общи документи за проектите

1. Електронен подпис на кандидата;
2. Справка за дълготрайните активи;
3. Бизнес план;
4. Оферти/Спецификации и Работни проекти;
5. Количествени сметки и КСС /при СМР/;
6. Декларации и образци.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Запознаване с процеса на кандидатстване в ИСУН. Обучения и практическа работа с потенциални бенефициенти



ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА
ЗА УПРАВЛЕНИЕ И НАБЛЮДЕНИЕ
НА СРЕДСТВАТА ОТ ЕС В БЪЛГАРИЯ
2020



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ
2014 - 2020

27.08.2023 г. 19:09ч.

[English](#)

вход

НАЧАЛО

ПРОЦЕДУРИ ЗА БФП

ПРЕГЛЕД НА ФАЙЛ

Е-ТРЪЖНИ ПРОЦЕДУРИ

ОБРАТНА ВРЪЗКА

ПОМОЩ

ИСУН 2020 – Модул за електронно кандидатстване

Последно обявени процедури за БФП

ПО 2021-2027 - Техническа помощ

ПОС 2021-2027 - Рекултивация на регионални депа
/ клетки на регионални депа за битови отпадъци

ПВУ - Внедряване на Европейската система за
управление на влаковете (ERTMS) на бордово
оборудване на магистрални нулевоемисионни
електрически локом...

ПРСР (за мерки по чл. 96, т.2 от ЗПЗП) - МИГ
Аврен-Белослав 19.2/4.1 „Инвестиции в
земята и стопанства“

ПРСР (за мерки по чл. 96, т.2 от ЗПЗП) - МИГ
Сливница - Драгоман Мярка 7.5 Инвестиции за
публично ползване в инфраструктура за отдих,
туристическа ...

ПРСР 2021-2027 - "Специализация в
здравеопазването +" - Компонент 1

ПРСР (за мерки по чл. 96, т.2 от ЗПЗП) - МИГ Нови
пазар - Каспичан, МЯРКА 6.4.1 „ИНВЕСТИЦИИ В
ПОДКРЕПА НА НЕЗЕМЕДЕЛСКИ ДЕЙНОСТИ“

ПРСР (за мерки по чл. 96, т.2 от ЗПЗП) - "МИГ
КУКЛЕН-АСЕНОВГРАД 21 Съхраняване и развитие
на местната идентичност и valorизиране на
местното култур...

ПРСР (за мерки по чл. 96, т.2 от ЗПЗП) - Мярка
6.4.1. - „Инвестиционна подкрепа за неземеделски
дейности“ от Стратегията за Водено от общностите
ме...

ПЪЛЕН СПИСЪК НА ОТВОРЕНИТЕ ПРОЦЕДУРИ

Последно обявени процедури за обществено обсъждане

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА
ЗА УПРАВЛЕНИЕ И НАБЛЮДЕНИЕ
НА СРЕДСТВАТА ОТ ЕС В БЪЛГАРИЯ
2020



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ
2014 - 2020

28.08.2023 г. 11:56ч.

[English](#)

Потребител: kremen
chilikova

ПРОФИЛ -

НАЧАЛО ПРОЦЕДУРИ ЗА БФП **ФОРМУЛЯРИ** ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОДАЙ ПРЕДЛОЖЕНИЕ Б-ТРЪЖНИ ПРОЦЕДУРИ
МОИТЕ ВЪПРОСИ И КОМЕНТАРИ ОБРАТНА ВРЪЗКА ПОМОЩ



[Начало](#)

[Формуляри](#)

Редакция на формуляр за кандидатстване

Редакция на формуляр за кандидатстване

Проектно предложение

[+ ОТВОРИ ВСИЧКИ](#)



1. Основни данни



2. Данни за кандидата



3. Данни за партньори ⓘ



4. Финансова информация – кодове по измерения



5. Бюджет (в лева) ⓘ



6. Финансова информация – източници на финансиране (в лева)



7. План за изпълнение / Дейности по проекта ⓘ



8. Индикатори



9. Екип ⓘ



10. План за външно възлагане ⓘ



11. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение



12. Прикачени документи ⓘ



Залис на формуляра в системата



Проверки формуляра за грешки



Краен срок за кандидатстване: 17.10.2023 г. 17:00 ч.

[ПРОДЪЛЖИ](#)



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Проектно предложение

+ ОТВОРИ ВСИЧКИ



1. Основни данни

Оперативна програма
Програма за развитие на селските райони

Приоритетни оси
Подкрепа за местно развитие по LEADER (BOMP – водено от общностите местно развитие)

Наименование на процедура
МИГ Аврен-Белослав 19.2/4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“

Код на процедура
BG06RDNP001-19.770

Наименование на проектно предложение (до 400 символа)

0

Срок на изпълнение, месеци (1-24)

Наименование на проектно предложение на английски език (до 400 символа) ⓘ

0

Местонахождение (Място на изпълнение на проекта)

☐ Държава ☐ Защитена зона ☐ NUTS ниво 1 ☐ NUTS ниво 2 ☐ Област ☐ Община ☒ Населено място

Населено място

✖ Изтрий

+ Добави

ДДС е допустим разход по проекта

☐ Да ☐ Не ☒ Друго

Вид на проекта

Проектът е съвместен план за действие

☐ Да ☒ Не

Проектът използва финансови инструменти

☐ Да ☒ Не

Проектът включва подкрепа от Инициатива за младежка заетост

☐ Да ☒ Не

Проектът подлежи на режим на държавна помощ

☐ Да ☒ Не

Проектът подлежи на режим на минимални помощи

☐ Да ☒ Не

Проектът включва публично-частно партньорство

☐ Да ☒ Не

Кратко описание на проектното предложение (до 2 000 символа) ⓘ

0

Кратко описание на проектното предложение на английски език (до 2 000 символа) ⓘ

0

Цел/и на проектното предложение (до 3 000 символа) ⓘ

0



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Проектно предложение

+ ОТВОРИ ВСИЧКИ

1. Основни данни

2. Данни за кандидата

Булстат/ЕИК

Номер

Търси по Булстат

Пълно наименование (до 200 символа)

Пълно наименование на английски език (до 200 символа)

Тип на организацията

Вид организация

☒ Публично правна ☐ Частно правна

Категория/статус на предприятието

Код на организацията по КИД 2008

Код на проекта по КИД 2008

Седалище

Държава

Населено място

Адрес на управление

Пощенски код

Улица (ж.к., кв., №, бл., вк., ет., ап.) (до 300 символа)

Копирай в Адрес за кореспонденция

Адрес за кореспонденция

Държава

Населено място

Пощенски код

Улица (ж.к., кв., №, бл., вк., ет., ап.) (до 300 символа)

E-mail

Телефонен номер 1

Телефонен номер 2

Имена на лицето, представляващо организацията (до 100 символа)

Лице за контакти (до 100 символа)

Тел. на лицето за контакти

E-mail на лицето за контакти

Допълнително описание (до 2 000 символа)



Съфинансирано от Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



5. Бюджет (в лева) ⓘ

[Изглед в Excel](#)

Описание на конкретния разход

Кодове по измервания

БФП

СФ

Стойност/ Сума

I. РАЗХОДИ ЗА СМР

%

0.00

%

0.00

1. Странителство или обновяване на сгради и на друга недвижима собственост, използвана за земеделското производство, вкл. такава, използвана за отглеждане компонентите на околната среда (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

II. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

%

0.00

%

0.00

2. Закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на земеделския производствен процес, включително за отглеждане компонентите на околната среда, получаване на топлинна и/или електроенергия, необходими за земеделските дейности на стопанството и подобряване на енергийната ефективност, съхранение и подготовка за продажба на земеделска продукция (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

3. Създаване и/или преразказване на трайни насаждения, включително трайни насаждения от декоративен лозя, медоносни дървесни видове за производство на мед, други възрастращи храсти и дървесни видове, използвани за производство на биоенергия (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

4. Разходи за достигане съответствие с нововъведените стандарти на ЕС, съгласно Приложение 1 към Раздел 3.2 от Програмата за ТРСР, включително чрез финансов лизинг (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

5. Закупуване на съоръжения, прилежащ инвентар за пиларство и съответно оборудване, необходимо за производството на мед и други пчелни продукти, както и за развъждането на пчелни майки, включително чрез финансов лизинг (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

6. Разходи за достигане на съответствие със съществуващи стандарти на ЕС - за млади земеделски стопани, получаващи финансова помощ по подмярка 6 (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

7. Закупуване на земя, необходима за изпълнение на проекта във връзка с изграждане и/или модернизация на сгради, помещения и други недвижими материални активи, предназначени за земеделските производствени дейности и/или за създаване и/или преразказване на трайни насаждения (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

8. Закупуване на сгради, помещения и друга недвижима собственост, необходими за изпълнение на проекта, предназначени за земеделските производствени дейности на територията (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

9. Закупуване, включително чрез финансов лизинг, на специализирани земеделски транспортни средства, като например: камиони, цистерни за събиране на мляко, трактори, превозни средства за транспортиране на продукция, превозни средства за транспортиране на живи животни и птици (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

III. РАЗХОДИ ЗА НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

%

0.00

%

0.00

10. Разходи за достигане на съответствие с международно признати стандарти, свързани с въвеждане на системи за управление на качеството в земеделските стопанства, въвеждане на добри производствени практики, подготовка за сертификация (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

11. Закупуване на софтуер, включително чрез финансов лизинг (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

12. За научни, придобиване на патенти, права и лицензи, за регистрация на търговски марки и прошеи, необходими за изготвяне и изпълнение на проекта (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

IV. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ

%

0.00

%

0.00

13. Разходи за подпроектни проучвания, такси, хонорари за експерти, инвентари и консултанти. Разходите, заложен в т. 13 и т. 14, не могат да надвишават 12 % от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1 - 12. (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

14. Разходи, свързани с консултации за екологична и икономическа устойчивост на проекти, проучвания за техническа осуществимост на проекта, извършвани както в процес на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение. Разходите, заложен в т. 14, не могат да надвишават 5 % от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1 - 12. (фонд: ЕЗФРСР , режим на финансиране: Неприложимо , допустим)

0.00

%

0.00

%

0.00

Добави

Общо:

%

0.00

%

0.00



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



7. План за изпълнение / Дейности по проекта 1

Дейност	Организация	Действия
Добави		
Дейност	Месеци	
	1	

8. Индикатори

Наименование	Вид индикатор	Действия
Брой стопанства, получаващи подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства	Индивидуален за процедура	Редакция

Наименование

Брой стопанства, получаващи подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства

Вид индикатор

Индивидуален за процедура

Мерна

Брой

Базова стойност общо

0.00

Тенденция

Увеличаване

Считане с натуране

Да

Целева стойност общо

0.00

Тип

Резултат

Целева стойност с натуране

На

Източник на информация (до 5 000 знака)

0

Брой работни места, разкрити в подпомогнатите проекти

Индивидуален за процедура

[Редакция](#)

Наименование

Брой работни места, разкрити в подпомогнатите проекти

Вид индикатор

Индивидуален за процедура

Мерна

Брой

Базова стойност мяна

0.00

Целева стойност мяна

0.00

Тенденция

Увеличаване

Считане с натуране

Да

Базова стойност мяни

0.00

Целева стойност мяни

0.00

Тип

Изпълнение

Целева стойност с натуране

На

Базова стойност общо

0.00

Целева стойност общо

0.00

Източник на информация (до 5 000 знака)

0

[Добави](#)

9. Екип 1

Име по документ за самоличност	Позиция по проекта	Действия
Добави		

10. План за външно възлагане 1

Предмет на предаваната процедура	Обект на поръчката	Приложим нормативен акт	Действия
Добави			



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



11. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение

Уникален регистрационен номер (УРН) (до 3000 символа)

(О целта на заявката на пълен набор от данни за издаване на уникален регистрационен номер (УРН) от Държавен фонд „Възвращение“ (в случай, че няма издаден УРН), е необходимо да се попълни: 1/ Спечелена информация за издаване на уникален регистрационен номер: ЕГН/ЛНЧ (личен номер на чужденец), Документ за самоличност (ИД, дата на издаване, валидност), Данни за представляващото юридическо лице, вкл. ЕГН, пол и възраст за представляващия (когато е приложимо), Седелище и/или адрес по местонахождение (когато е приложимо), Адрес за кореспонденция, ИЛИ 2/ Да се въведе УРН (в случай, че вече е издаден на кандидата).)

Заявени точки по критериите за подбор (до 3000 символа)

(Кандидатът описва по кои критерии за подбор (номер и наименование) заявява получаване на точки за проектното предложение на етап ТПД. Брой точки, които заявява; кратка обоснова с посочване на мотив и/или приложени документи за доказване на съответствие с критерия).

Хоризонтални политики (до 3000 символа)

(Описва се съответствието на проектното предложение с хоризонталните политики, заложени в Стратегиите за БОМР на ММГ-Нарен-Валовска и описани в т.17 от Упомянатите за кандидатстване).

Допълнителна информация, свързана с оценка на проектното предложение (до 3000 символа)

(Кандидатът може да предостави допълнителна информация и данни, които счита за важни във връзка с оценката на проектното предложение (когато се попълва по желание на кандидата).)

Декларация от кандидата (до 3000 символа)

(Декларирам, че съм запознат и съм съгласен с правилата за отпускане на финансова помощ по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г. Посочените от мен факти и обстоятелства са верни и съм съгласен да бъдат проверени на място от служители на Управляващия орган на ПРОР 2014-2020 г., Да „Възвращение“, от служители на УО на програмите, включени в стратетиите, и от упълномощени представители на Европейската комисия. Прикачените документи в т. 12 са скенирани оригинали и представляват истински оригинали. Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 и чл. 248а, ал. 2 от НК за предоставяване от мен на верни данни и документи.)

12. Прикачени документи

Вид	Дата	Описание	Файл
			Избери файл Изтрий

+ Добави

[Влез в профила в системата](#)

[Провери формуляра за грешки](#)

Краен срок за кандидатстване: 17.10.2023 г. 17:00 ч.

[Продължи](#)



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА
ЗА УПРАВЛЕНИЕ И НАБЛЮДЕНИЕ
НА СРЕДСТВАТА ОТ ЕС В БЪЛГАРИЯ
2020



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ
2014 - 2020

28.08.2023 г. 12:11ч.

[English](#)

Потребител: kremena
chilikova

ПРОФИЛ ▾

НАЧАЛО

ПРОЦЕДУРИ ЗА БФП

ФОРМУЛЯРИ

ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

ПОДАЙ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Е-ТРЪЖНИ ПРОЦЕДУРИ

МОИТЕ ВЪПРОСИ И КОМЕНТАРИ

ОБРАТНА ВРЪЗКА

ПОМОЩ



[Начало](#)

[Формуляри](#)

Работни формуляри

Работни формуляри

+ НОВ ФОРМУЛЯР

РЕДАКЦИЯ НА ФОРМУЛЯР ОТ ФАЙЛ

ПРЕГЛЕД НА ФОРМУЛЯР ОТ ФАЙЛ

Работни формуляри

Приключили формуляри

Последна редакция	Краен срок	Наименование на проект, Оперативна програма, процедура	Кандидат	Действия
28.08.2023 г. 12:08 ч.	17.10.2023 г. 17:00 ч.	Програма за развитие на селските райони, BG06RDNP001-19.770 - МИГ Аврен-Белослав 19.2/4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“		Преглед Редакция Изтегли като файл Изтрий



Съфинансирано от
Европейския съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



Благодаря за вниманието!